

**鋪設於外牆棚架的保護網、保護幕、
防水油布及塑膠帆布的阻燃效能**

就正在興建、拆卸、改動及加建、修葺或進行小型工程的建築物於外牆棚架鋪設的保護網、保護幕、防水油布及塑膠帆布（以下統稱為防護物料），須具備符合認可的阻燃效能標準，以阻緩一旦火警發生時火勢蔓延。本作業備考載述註冊一般建築承建商、註冊專門承建商及註冊小型工程承建商¹（以下統稱為註冊承建商）應採取的主要步驟，以確保地盤使用的防護物料符合所需阻燃效能標準。

2. 根據此作業備考，註冊承建商需要遵從的新要求如下：

- (a) 註冊承建商須提供防護物料阻燃效能測試報告並妥善保存以供隨時檢查（下文第 3 至 4 段）；
- (b) 註冊承建商須就防護物料的每個批次按指定方式進行取樣測試。測試須由政府指定認可實驗所進行，批次內任何一個樣本不合格，整個批次不能使用。只有所有樣本都合格，該批次方可上架（下文第 5 至 9 段）；
- (c) 註冊承建商將合格防護物料完成上架後可展開工程，並須通知屋宇署。屋宇署會隨機選取個別已上架的項目按每一個立面進行實地抽查。個別立面任何一個樣本不合格，即代表整個立面防護物料未能符合認可標準而須全部拆除（下文第 10 至 11 段）；以及
- (d) 註冊承建商須定期測試防護物料阻燃效能，確保防護物料仍然符合認可標準（下文第 12 段）。

相關流程見**附錄 I**。

註冊承建商提供阻燃效能測試報告

3. 在防護物料運抵地盤前，註冊承建商須向供應商取得該批防護物料的阻燃效能測試報告，並保存於地盤及張貼於大廈／地盤當眼處，以供認可人士、註冊結構工程師、註冊岩土工程師、註冊檢驗人員、業主／佔用人及有關執法人員隨時檢查。測試報告須清楚顯示

¹ 針對按「小型工程監管制度」下的簡化規定而進行的工程，常見涉及外牆批盪、外牆牆磚或覆蓋層的修葺工程。

製造商資料、原產地、效能標準及測試方法和結果。屋宇署接納的一般認可阻燃效能標準如下：

阻燃效能標準	應用
GB 5725-2009《安全網》 ²	保護網
BS 5867-2:2008 (Type B performance requirements) - Fabrics for curtains, drapes and window blinds - Part 2: Flammability requirements - Specification	保護網、保護幕、防水油布及塑膠帆布
NFPA 701:2023 (Test Method 2) - Standard methods of fire tests for flame propagation of textiles and films	保護網、保護幕、防水油布及塑膠帆布

4. 其他具有與上述認可標準同等阻燃效能並可提供相關文件證明的標準亦可予以考慮，註冊承建商須事先向署方查詢。

註冊承建商按指定方式取樣測試

現存樓宇

5. 對於現存樓宇³，適用於改動及加建、修葺或小型工程涉及三層或以上連續樓層的棚架，包括覆蓋樓層的整個立面（即使只覆蓋樓宇的單一立面也包括在內），以及覆蓋整幢樓宇內角或天井高度的棚架。涉及個別單位維修工程的懸空式棚架（俗稱吊棚或飛棚）不包括在內。

6. 在防護物料上架前，註冊承建商須安排第三方人士⁴並按此第三方指定的隨機方式，由承建商或其授權代表抽取樣本（視乎實際情況，在地盤實地或場外取樣均可），並依照以下要求送交(h)項的政府指定實驗所進行測試：

- (a) 每個樣本的尺寸不應小於 1.8 米 X 2 米；
- (b) 每卷／每張防護物料不應抽取多於一個樣本；
- (c) 每張訂單購買的批次（批次）所取樣本數量不得少於下表按 ISO 2859-1 標準制定的數量：

² GB 5725-2025《墜落防護 安全網》將於2026年9月1日生效，取代先前的GB 5725-2009《安全網》標準。

³ 不超過3層高的住用樓宇除外。

⁴ 例如業主／業主立案法團／物業管理公司代表、公證行或獲香港認可處認可的合格評定機構。

每個批次的數量（卷／張）	樣本數量
2至15	2
16至25	3
26至90	5
91至150	8
151至280	13
281至500	20
501至1 200	32
1 201至3 200	50
3 201至10 000	80

- (d) 須根據**附錄 II** 所示，在每個樣本上標示縱與橫方向；
- (e) 每個樣本均須填寫樣本資料表，並由註冊承建商或其授權代表簽署，再由其獲授權簽署人確認加簽（範本見**附錄 III**）；
- (f) 每個樣本須放於透明密封袋，連同上述(e)項對應的資料表，送交指定實驗所進行測試；
- (g) 整個取樣過程須以錄像記錄；
- (h) 測試須由政府指定並獲香港實驗所認可計劃（“HOKLAS”）認可的實驗所，或已就HOKLAS達成相互承認安排的其他認可機構認可的實驗所進行。實驗所須提供一份印有HOKLAS認可標誌（或已就HOKLAS達成相互承認安排的認可機構的認可標誌）的測試報告。測試報告須包含樣本資料表（即**附錄 III**）中A至C部的資訊，以及樣本在測試前後的照片作記錄。測試報告須以電子形式呈交和具備數碼簽署⁵，以有效認證指定實驗所的身分，並通過加密和數碼簽署確保測試報告完整性。指定實驗所名單已載列於屋宇署的網頁⁶；
- (i) 須把電子測試報告（不論結果符合認可標準與否）傳發給屋宇署，以作備存；以及
- (j) 就場外取樣方面，註冊承建商應以可靠系統（如二維碼（QR code）、近距離無線通訊（NFC）裝置、射頻識別（RFID）等技術）追蹤物料，由物

⁵ 即由郵政署署長或其他根據《電子交易條例》（第553章）認可的核證機關發出認可證書證明的數碼簽署。

⁶ https://www.bd.gov.hk/doc/tc/resources/codes-and-references/accredited-lab/accredited_lab_fire_retardant_protective_net_c.pdf

料到倉庫、採樣測試、取貨運往地盤上架整個流程，並綁定訂單、批次／物料交付記錄、採樣記錄及測試報告，以便查核及追蹤符合認可標準的批次。

7. 註冊承建商須確保每個批次防護物料的所有樣本均取得符合認可標準的結果，方可上架。若個別批次的任何樣本未能通過實驗所測試，即不符合認可標準，則整個批次的物料不能採用於棚架上。

新建／拆卸樓宇⁷

8. 上述第6段的取樣和測試要求同樣適用於新建／拆卸樓宇。不過，有別於現存樓宇，考慮到興建／拆卸地盤的施工流程（包括防護物料鋪設安排）有別於現存樓宇維修工程，而且沒有居民在內，對公眾影響較少，註冊承建商可選擇先把防護物料上架並開始工程，其後須按每一立面四個樓層視作一批次計，根據該批次的數量參照上文第6段(a)至(j)項的要求，抽取足夠數量的樣本，送交指定實驗所進行測試。若某一個批次的任何樣本未能通過實驗所測試，即不符合認可標準，註冊承建商須立即安排更換該批次的防護物料。

9. 註冊承建商亦可根據上文第6段(a)至(j)項的要求，選擇未將防護物料上架之前，在地盤實地或場外進行取樣，送交指定實驗所進行測試，符合認可標準後，才把防護物料上架。

屋宇署實地抽查

10. 註冊承建商須於防護物料完成上架後七日內⁸，透過**附錄IV**所載的指定表格通知屋宇署，並將副本送交項目的認可人士或註冊檢驗人員（如適用）存檔。屋宇署收到通知後會隨機選取個別已上架的項目進行實地抽查⁹，具體安排如下：

- (a) 屋宇署人員⁹將隨機在不同樓層選取不同位置，要求註冊承建商即場抽取樣本；
- (b) 屋宇署⁹其後會安排樣本送交土木工程拓展署轄下的工務試驗所／政府化驗所測試；以及
- (c) 個別立面任何一個樣本測試結果不符合認可標準，即代表整個立面的防護物料未能符合所需阻燃效能標準而須全部拆除。

11. 阻燃效能測試報告、採購訂單、物料交付記錄及上文第6段、第8段或第9段所述取樣過程、樣本資料表及樣本測試結果的記錄，須於地盤備妥以供檢查。

⁷ 不超過3層高的住用樓宇除外。

⁸ 意指整幢樓宇的棚架已鋪設防護物料後七日內通知屋宇署。

⁹ 實地抽查的相關工作亦可由其他執法人員執行。

確保阻燃效能的有效性

12. 防護物料的阻燃效能會隨時間及／或受地盤的運作影響而減弱，為確保防護物料仍然符合所需阻燃效能標準，註冊承建商須時常留意防護物料的狀況，並定期（不多於12個月）按上文第8段的規定取樣測試及向屋宇署提交新的測試結果，確定防護物料仍然符合所需阻燃效能標準。註冊承建商如更換新的防護物料，須同樣根據上文第6段、第8段或第9段的要求進行取樣，送交指定實驗所進行測試，並確保符合認可標準批次的防護物料上架。更換新防護物料後，屋宇署⁹會同樣進行實地抽查。

執法行動

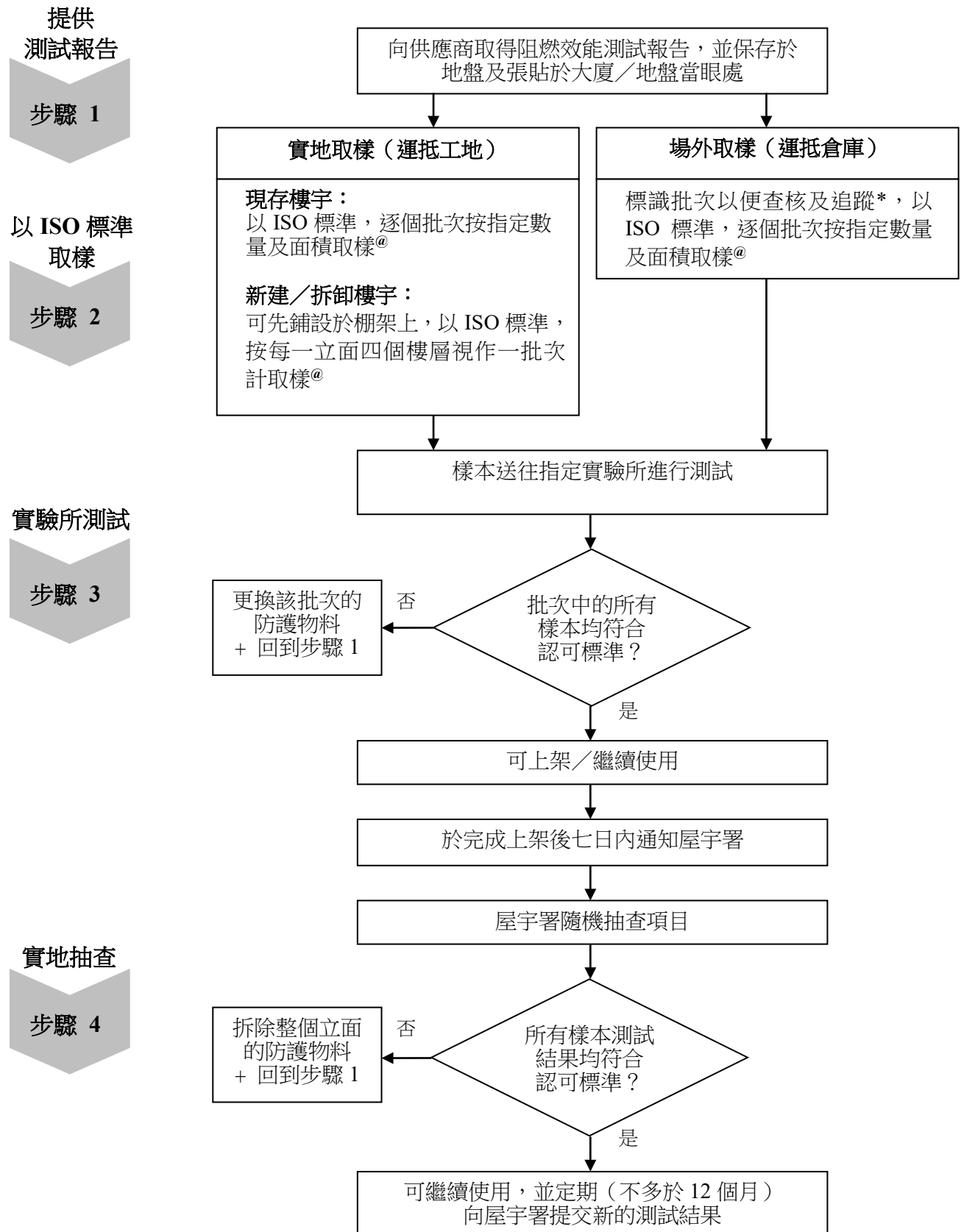
13. 如發現有人未有按上述要求為現存樓宇及新建／拆卸樓宇進行取樣測試，或屋宇署⁹抽取樣本的測試結果未能達到認可標準，屋宇署將根據《建築物條例》命令即時停工及拆除不符合標準的防護物料。此外，屋宇署會展開調查，如發現有違規行為，會根據《建築物條例》提出檢控，及／或採取紀律處分，並視乎違規性質轉介相關執法部門採取適當行動。

建築事務監督 何鎮雄

檔 號：BD GR/ACT/11

初 版：2025年12月（助理署長／拓展(1)）

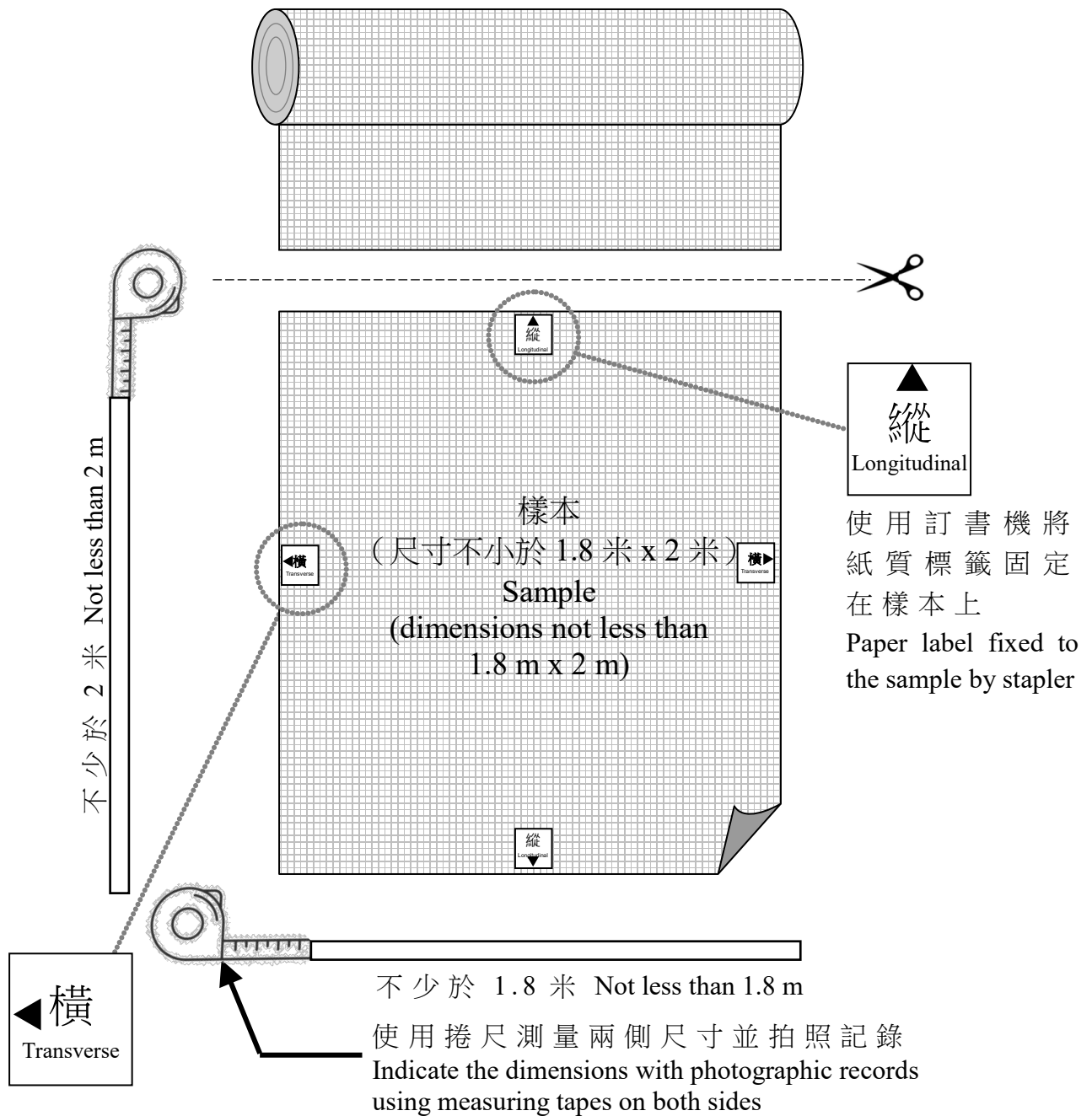
為防護物料進行採樣和測試流程圖



[@] 註冊承建商須安排第三方人士（例如業主／業主立案法團／物業管理公司代表、公證行或香港認可處認可的合格評定機構）並按此第三方指定的隨機方式，由承建商或其授權代表抽取樣本。

* 應以可靠系統（如二維碼（QR code）、近距離無線通訊（NFC）裝置、射頻識別（RFID）等技術）全程追蹤物料，由物料到倉、採樣測試、取貨運往地盤上架整個流程。

樣本註釋及尺寸
Annotation and Dimensions of Sample



樣本資料表
Sample Information Sheet

A. 地盤資料 Site Information			
*屋宇署檔案／法定命令／通知／指示／ 小型工程呈交編號 *BD Ref. No. / Statutory Order / Notice / Direction / MW Submission No.			
樓宇名稱 Name of Building			
地址 Address			
B. 樣本詳情 Sample Details			
生產商 Manufacturer			
供應商 Supplier			
產品型號 Product No.			
批次編號 Lot No.			
取樣日期及時間 Sampling date and time			
樣本編號 Sample serial no.			
樣本尺寸 (寬 x 長) Sample dimensions (width x length)			
取樣方式 Sampling method		<input type="checkbox"/> 地盤實地取樣 <input type="checkbox"/> 場外取樣 On-site sampling Off-site sampling	
場外取樣地址 Location of off-site sampling		(如適用 If applicable)	
C. 取樣程序 Sampling Procedures			
<input type="checkbox"/> 按第三方人士 (即*業主／業主立案法團／物業管理公司代表、公證行或香港認可處認可的合格評定機構) 指定的隨機方式抽取樣本 <i>Select samples using a random method designated by a third party (i.e. *a representative of owners/owners' corporation/property management company, a notary office or a conformity assessment body accredited by the Hong Kong Accreditation Service)</i>			
姓名 Name		簽署 Signature	
<input type="checkbox"/> 抽取樣本由*註冊承建商／其授權代表進行 <i>Sampling by *Registered Contractor/authorised representative</i>			
本人茲證明取樣過程按 PNRC 85 的要求進行，並已全程錄影。 I hereby certify that the sampling process was conducted in accordance with the requirements under PNRC 85 and recorded on video.			
姓名 Name		簽署 Signature	
D. 確認 Confirmation[#]			
本人茲證明取樣程序是由本公司授權代表按 PNRC 85 的要求進行。 I hereby certify that the sampling process was conducted by our authorised representative in accordance with the requirements under PNRC 85.			
姓名 Name		簽署 Signature	
	註冊承建商(獲授權簽署人) Registered Contractor (Authorized Signatory)	公司蓋印 Company chop	
日期 Date			

* 刪除不適用者。Delete as appropriate.

如 C 部是由註冊承建商獲授權簽署人填寫及簽署，則無需填寫 D 部。

If Part C is completed and signed by the Authorized Signatory of the Registered Contractor, completion of Part D is not necessary.



棚架工程完成 / 更換棚架防護物料通知書

Notification of Completion of Scaffolding / Replacement of Protective Materials of Scaffolding

註冊承建商作業備考

PNRC

85

附錄 Appendix IV

- 請以正楷填寫，並在適當方格內加上『√』號。填寫前，請細閱《注意事項》。
- Read the "Matters to Note", complete in BLOCK LETTERS and tick the appropriate boxes.

致建築事務監督

To Building Authority

屋宇署檔案 / 法定命令 / 通知 / 指示 / 小型工程呈交編號 #
BD Ref.No./Statutory Order/Notice/Direction/MW Submission No.#

地盤地址(地區與街道名稱及門牌號數)

Address of Site (number and name of street and locality)

按照 PNRC 85，本人
Pursuant to PNRC 85, I

註冊承建商中文名稱 *

Name of Registered Contractor in Chinese *

註冊承建商英文名稱 *

Name of Registered Contractor in English *

特此告知上述地址的棚架工程已完成 / 棚架防護物料已被更換 #，詳情如下：

hereby give notice that the installation of scaffolding has been completed / protective materials of scaffolding have been replaced #, with details as follows:

完成日期

Date of Completion

日 dd 月 mm 年 yyyy

聯絡人姓名

Name of Contact Person



姓氏先行

Surname first

聯絡電話

Contact Tel. No.

獲授權簽署人姓名(中文) *

Name of Authorized Signatory in Chinese *

註冊證明書編號 *

Certificate of Registration Number *

獲授權簽署人姓名(英文) *

Name of Authorized Signatory in English *



姓氏先行

Surname first

註冊屆滿日期 *

Date of Expiry of Registration *

日 dd 月 mm 年 yyyy

註冊承建商簽署(獲授權簽署人) *

Signature of Registered Contractor (Authorized Signatory) *

任何失實核證或聲明可引致法律行動。

Any false certification or declaration

may be subject to legal action.

日期 Date

日 dd 月 mm 年 yyyy

副本送：認可人士 /

註冊檢驗人員 #

c.c. Authorized Person /

Registered Inspector #

* 根據註冊記錄

* In accordance with the registration record

刪除不適用者

Delete as appropriate

注意事項

任何人如作出虛假聲明或就重要事項作出失實陳述即屬觸犯刑事罪行，可能會被檢控。

甲. 個人資料

收集的目的

- 屋宇署會使用透過本表格所獲得的個人資料作下列用途：
 - 處理你在本表格中所呈交的文件之相關事務；
 - 處理有關上述擬進行工程、《建築物條例》及有關法例的相關事務；及
 - 方便屋宇署與你聯絡。
- 你必須提供本表格所要求的個人資料。假如你未能提供所需資料，可能導致處理你所呈交的文件時出現延誤，或甚至導致無法處理你的申請。

獲轉交資料的部門/人士

- 本署可能會向其他政府部門、決策局、機構或任何人士披露你透過本表格所提供的個人資料，以作上述第 1 段所列的用途。

索閱個人資料

- 根據《個人資料（私隱）條例》，你有權查閱及改正你所提交的個人資料。屋宇署有權就有關資料索閱的要求收取合理費用。如要求查閱及改正你的個人資料，請與屋宇署聯絡。

乙. 填寫表格

- 請填妥表格載列所有有關的部分，並在表格上簽署。請附上所有證明文件。
- 所提供的資料如有不全或錯誤，屋宇署將不能處理呈交的文件。
- 如對本表格有任何疑問，請與屋宇署聯絡。

丙. 呈交方法

- 郵寄/親身呈交** - 本表格連同有關文件應郵寄或親身呈交至屋宇署：
九龍油麻地海庭道11號西九龍政府合署北座屋宇署總部地下一般查詢及收件處。
- 電子郵件傳送** - 透過電子郵件傳送本表格及附上有關文件 (全部必須獲香港郵政署長發出的數碼證書認證，或根據《電子交易條例》認可的其他核證機關所發出的數碼證書認證) 到屋宇署的電子收件處，電郵地址為 receipt@bd.gov.hk。

丁. 聯絡資料

屋宇署
地址：九龍油麻地海庭道11號西九龍政府合署北座屋宇署總部
電話：2626 1616 (由“1823”接聽)
傳真：2537 4992
電郵：enquiry@bd.gov.hk

Matters to Note

Any person making a false declaration or misrepresenting a material fact shall be guilty of a criminal offence and subject to prosecution.

A. Personal Data

Purposes of Collection

- The personal data provided by means of this form will be used by the Buildings Department for the following purposes:
 - activities relating to the processing of your submission in this form;
 - activities relating to the above proposed works, and administration of the Buildings Ordinance and other legislations; and
 - facilitating communication between the Buildings Department and yourself.
- It is obligatory for you to provide the information as required in the form. If you fail to provide the required data, delay may be caused in processing of your submission or even result in rejection of the application.

Classes of Transferees

- The personal data you provided by means of this form may be disclosed to other government departments, bureaux, organisations or any persons for the purposes mentioned in paragraph 1 above.

Access to Personal Data

- You have the right of access and correction with respect to the personal data as provided under the Personal Data (Privacy) Ordinance. The Buildings Department has the right to charge a reasonable fee for the processing of any data access request. Request for personal data access and correction should be addressed to the Buildings Department.

B. Completion of Form

- Please ensure that all relevant parts of the form are duly completed, and the form is signed. Please enclose all supporting documents.
- If incomplete or erroneous information is provided in the form, the Buildings Department may not be able to process the submission.
- Enquiries regarding this form should be addressed to the Buildings Department.

C. Submission Methods

- By Post / In Person** - This form together with the relevant documents shall be posted to or submitted in person to the Buildings Department:

General Enquiry and Receipt Counter, G/F, Buildings Department
Headquarters, North Tower, West Kowloon Government Offices, 11 Hoi Ting Road, Yau Ma Tei, Kowloon.
- Through Email** - Email this form together with the relevant documents, all with identity authenticated by a digital certificate issued by the Postmaster General or other certification authorities recognized under the Electronic Transactions Ordinance to the e-Counter of the Buildings Department at receipt@bd.gov.hk.

D. Contact Details

Buildings Department
Address: Buildings Department Headquarters, North Tower, West Kowloon Government Offices, 11 Hoi Ting Road, Yau Ma Tei, Kowloon
Tel No.: 2626 1616 (handled by “1823”)
Fax No.: 2537 4992
Email: enquiry@bd.gov.hk