

附錄廿三

出任維修保養及改善工程之
工程顧問服務提交收費建議書
的邀請信樣本

附 錄

此乃空白頁

附錄廿三 出任維修保養及改善工程之工程顧問服務提交收費建議書的邀請信樣本

本附錄所包含的各樣本信件及條款皆由私人顧問公司提供，祇屬參考性質。如業主已聘請工程顧問，應要求該工程顧問按項目的特性修改樣本的格式。如並未有工作顧問的參與，業主應諮詢工程督導委員會內對工程及合約管理有經驗的委員或其他有此經驗的人士。

傳真及郵寄(傳真號碼：_____)

[工程顧問的名稱及地址]

本函檔號：

敬啟者：

邀請就XX大廈/屋苑(地址)之維修及翻新工程提交服務建議書

受_____ (業主立案法團名稱)委託，我們現誠意邀請 貴司就上述物業之維修保養及改善工程提交服務建議書。

1. 服務範圍

建議書應包括以下的服務範圍(請參考編寫備註)

第一階段：初步建議及成本預算

- 1.1 協助法團訂定工程目標。
- 1.2 就維修保養及改善工程提交初步建議，包括草圖和工程安排等。
- 1.3 與業主在晚上開會，研究業主的意向，修訂初步工程要求。
- 1.4 提交初步設計及初步成本預算，供業主考慮。
- 1.5 提供修補方案，包括所需物料及設施，供業主考慮。

... / 第二頁

附錄廿三 出任維修保養及改善工程之工程顧問服務提交收費建議書的邀請信樣本

第二頁

第二階段：預備詳細設計、成本預算及招標安排

- 2.1 查閱及研究相關的圖則及規例。
- 2.2 預備詳細設計(包括維修細節、平面圖、顏色配搭方案、立面圖、物料樣板等)，供業主考慮。
- 2.3 提供工程總進度表，供業主考慮。
- 2.4 提供工程預算，供業主考慮。
- 2.5 預備招標文件，包括工程明細表、招標文件、招標圖則、工程規範及招標程序細則，供業主考慮。
- 2.6 招標前先對投標承建商進行資格審查，安排招標邀請文件及投標後進行對標書的分析等。

第三階段：監管合約，現場監督及工程管理

- 3.1 預備工程合約文件。
- 3.2 進行地盤巡查、監督工程進度及質素。
- 3.3 就工程安排與管理處聯系。
- 3.4 如需要更改工程細則，向業主提供建議。
- 3.5 就承建商付款申請書提供意見。
- 3.6 就整體工程完成時發出竣工證明。
- 3.7 監督承建商修正工程缺陷及錯漏。
- 3.8 在工程保固期屆滿後進行最後檢查，預備最終的工程費結算單。

隨函附上_____ (顧問公司名稱)預備的建築物現況勘测報告，供你參考。

2. 專業服務費

收費應分為三部份：

第一階段：初步建議

第二階段：詳細設計及招標

第三階段：監管合約及工程管理

顧問公司可就每個階段之付款安排提出建議。

... / 第三頁

附錄廿三 出任維修保養及改善工程之工程顧問服務提交收費建議書的邀請信樣本

第三頁

3. 法團之權利

法團有權在每個階段屆滿時，決定是否進行隨後的工作階段。

4. 服務建議書

服務建議書六個月內有效。

5. 終止服務安排

任何一方如欲終止服務，可在十四天前以書面通知形式送達對方最新的聯絡地址。顧問公司應收到截至終止委託日期前的服務酬金。

6. 送遞

請將服務建議書，連同 貴司以往的工程記錄，在____年____月____日____時____分或之前，送抵以下地址_____(接收標書地址)。信封應密封好，而封面應清楚列明「機密 — _____(建築物/屋苑名稱)投標文件：維修及翻新工程服務建議書」。須注意所有遲交的建議書一概不會被考慮。

請連同 貴司的服務建議書交還以上提供的現況勘測報告。

如有查詢，歡迎致電_____(電話號碼)與_____(人名)聯絡。如欲安排現場視察，可預先致電_____(電話號碼)聯絡_____(人名)。

此致

[業主立案法團名稱] 啟

[日期]

編寫備註：如這現況勘測是因應政府命令而進行的，服務範圍應包括與各政府部門的協調工作。

此乃空白頁