

## 附錄廿三

大廈「現況綜合勘測」服務  
提交收費建議書的邀請信樣本

# 附 錄

此乃空白頁

## 附錄廿二 大廈「現況綜合勘测」服務提交收費建議書的邀請信樣本

本附錄所包含的各樣本信件及條款皆由私人顧問公司提供，祇屬參考性質。如業主已聘請工程顧問，應要求該工程顧問按項目的特性修改樣本的格式。如並未有工作顧問的參與，業主應諮詢工程督導委員會內對工程及合約管理有經驗的委員或其他有此經驗的人士。

傳真及郵寄(傳真號碼 # \_\_\_\_\_)

[顧問公司的名稱及地址]

本函檔號：

敬啟者：

**邀請就XX大廈/屋苑(地址)之「現況綜合勘测」提交服務建議書**

受\_\_\_\_\_ (業主立案法團名稱) 委託，我們現誠意邀請 貴司就上述物業的「現況綜合勘测」提交專業服務建議書，服務的範圍包括（但不限於）以下各項：

- (1) 從屋宇署、其他政府部門及公用服務公司索閱所有批准圖則，包括建築圖則、結構圖則、供水及排水圖則及其他有關上述物業的圖則。
- (2) 就我方要求的現況勘测提供所有必須的專業服務及人員，如認可人士、註冊結構工程師、機電設備工程師等。
- (3) 就上述物業的內外公用地方進行詳細的狀況勘测。
- (4) 就現有屋宇設備如水管、排污管、消防系統、電力裝置等進行詳細的現況勘测。
- (5) 檢查所有建築物元件、系統及裝置，建議合適的維修及更換方案。
- (6) 就第3項內沒有提及的違例建築物/工程及其他損毀/欠妥的地方，提出維修或改善方案。

... / 第二頁

## 附錄廿二 大廈「現況綜合勘測」服務提交收費建議書的邀請信樣本

第二頁

- (7) 就建議的維修及翻新工程制定優先次序，評估每項所需費用。
- (8) 提交兩份建築物現況勘測報告，內容應包括所有有關的發現、維修方案及費用預算，以供業主參考。該報告須由一位認可人士或專業建築測量師簽認。
- (9) 受委任後，顧問公司須在\_\_\_\_\_星期內完成現況勘測，並在委任後\_\_\_\_\_星期內提交勘測報告。
- (10) 向業主解釋「現況綜合勘測」報告的詳細內容及回答他們的問題。

如 貴司有意提供此服務，敬希於\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日或之前，將服務建議書，連同收費建議及 貴司過往有關的經驗清單及諮詢人聯絡資料，送抵\_\_\_\_\_ (地址)。如 貴司欲到現場視察，可預先與\_\_\_\_\_ (人名)聯絡，電話為\_\_\_\_\_。遲交的建議書一概不會被考慮。

如有疑問，歡迎致電 \_\_\_\_\_ (電話號碼)與 \_\_\_\_\_ (人名)聯絡。

此致

\_\_\_\_\_ [業主立案法團名稱] 啟

[日期]

編寫備註：如這現況勘測是因應政府命令而進行的，服務範圍應包括與各政府部門的協調工作。